

Auftrag für Serviceleistungen

zwischen

und

record Türautomation GmbH
Otto-Wels-Str. 9
42111 Wuppertal

Anschrift des Auftraggebers = Rechnungsanschrift

1. Gegenstand des Auftrages

Wir beauftragen verbindlich und auf unsere Kosten die Ausführung der folgenden Leistung(en). Wir akzeptieren die [allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) für Serviceleistungen sowie die [geltenden Konditionen](#) der record Türautomation GmbH.

HINWEIS: Bitte prüfen Sie die Rechnungsanschrift. Nachträgliche Änderungen werden mit einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25,00 € berechnet

2. Objektanschrift / Türstandort

Objektbezeichnung / Türstandort	
Straße / Hausnummer	
PLZ / Ort	
Ansprechpartner /-in Objekt	
Telefon / Mobil	
Ansprechpartner /-in Auftraggeber	
Telefon / Mobil	
E-Mail-Adresse	

3. Anlagentyp und Störungsbeschreibung

Türtyp, sowie auf der Bedieneinheit angezeigter Fehlercode oder kurze Fehlerbeschreibung:

HINWEIS: Gewährleistungsmängel werden durch unseren Techniker vor Ort geprüft

4. Service-Standards

Bitte auswählen	Leistungsbeschreibung	Zeitpunkt Beauftragung
recordzeit	Service-Termin am selben Tag	<u>bis</u> 15.00 Uhr
record speed	Service-Termin am selben Tag	<u>nach</u> 15.00 Uhr

Wir akzeptieren die Konditionen für Serviceleistungen:

_____, den _____, _____

Ort Datum rechtsverbindliche Beauftragung absenden

Auftrag per E-Mail: serviceauftrag@record.de oder per Fax: 0800 5 609011 // Notdiensthotline: 0800 5 609012

Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung der Auftragsformulare in den Bürozeiten Montag – Freitag von 08.00 – 16.00 Uhr erfolgt.

